

**SEITSMENDA PÄEVA ADVENTISTIDE KOGUDUSTE
EESTI LIIDU**
ja
**SEITSMENDA PÄEVA ADVENTISTIDE KOGUDUSTE
EESTI LIIDU KOHALIKE KOGUDUSTE
PÕHIKIRI**

I. Seitsmenda Päeva Adventistide Koguduste Eesti Liit

1. Üldsätted

§1. Nimi

Eestis tegutsevate Seitsmenda Päeva Adventistide Koguduste ühenduse ametlik nimi on Seitsmenda Päeva Adventistide Koguduste Eesti Liit (edaspidi LIIT).

§2. Asukoht

LIIDU nõukogu asub (keskuse asukoht on) Tallinnas. LIIDU nõukogu võib vajadusel teha ettepaneku keskuse asukoha muutmiseks, mis kuulub seejärel kinnitamisele LIIDU üldkoosoleku (edaspidi Peakosolek või LIIDU peakosolek) poolt ning see muudatus tuleb sisse viia LIIDU põhikirja.

§3. Territoorium

LIIDU tegevuspiirkond on Eesti Vabariigi territoorium.

§4. Eesmärk

LIIDU eesmärk on teha Jeesuse Kristuse jüngreid, kes elavad Tema armastavate tunnistajatena ja kuulutada kõigile inimestele igavest evangeeliumit, nii nagu see on esitatud kolme inglil kuulutus (Piibli Ilmutusraamatu 14:6-12) ja valmistada neid ette Kristuse peatseks tulekuks (Matteuse 28:18-20, Apostlite teod 1:8).

§5. Suhted

LIIT on osa Seitsmenda Päeva Adventistide Balti Unioonist (edaspidi Unioon) ja asub Seitsmenda Päeva Adventistide Peakonverentsi (edaspidi Peakonverents) Trans-Euroopa Divisjoni (edaspidi Divisjon) territooriumil. LIIT viib ellu Seitsmenda Päeva Adventistide ülemaailmse kiriku missiooni kooskõlas selle põhiliste uskumuste, programmide ja algatustega, mis on vastu võetud ja heaks kiidetud Peakonverentsi töökoosolekul. LIIDU kõik eesmärgid, tegevusjuhised ja toimingud peavad olema kooskõlas Divisjoni tegevusjuhistega ja Eesti Vabariigi seadustega.

2. Liikmeskond ning liikmete õigused ja kohustused

§6. Liikmed

LIIDU liikmeteks on Eesti Vabariigi territooriumil asuvad ja LIIDU peakosolekul hääletamisega vastu võetud Seitsmenda Päeva Adventistide kogudused (edaspidi Kohalikud Kogudused).

§7. Liikmete õigused

Kohalikul Kogudusel on õigus LIIDUst välja astuda, kui selle koguduse üldkoosolekul (edaspidi

Täiskogu koosolek ja Täiskogu) hääletab otsuse poolt 90% antud koguduse liikmetest. Sellel Täiskogu koosolekul peavad osalema LIIDU nõukogu poolt määratud esindaja(d).

§8. Liikmete kohustused ja nende kehtestamise kord

Liikmetele kehtestab kohustusi kooskõlas Divisjoni juhistega ja Eesti Vabariigi seadustega LIIDU nõukogu ja/või LIIDU peakoosolek.

§9. Uue koguduse asutamine ja liikmeks vastuvõtmine

Kogudusi asutab LIIDU nõukogu Seitsmenda Päeva Adventistide Koguduse tegevusjuhises „Koguduse Käsiraamat“ (edaspidi Koguduse Käsiraamat) toodud juhiste kohaselt. LIIDU nõukogu poolt asutatud kogudus võetakse LIIDU liikmeks vastu järgmisel LIIDU peakoosolekul. Kuni LIIDU liikmeks vastuvõtmiseni tegutseb kogudus käesoleva põhikirja alusel.

§10. Liikmete väljaarvamine

LIIT võib Kohaliku Koguduse oma ühendusest välja arvata Koguduse Käsiraamatus toodud põhjustel. Kui antud Kohaliku Koguduse säilitamiseks tehtud jõupingutused pole andnud tulemusi, lahutatakse see LIIDU liikmeskonnast. LIIDU nõukogu teeb sellekohase ettepaneku LIIDU Peakoosolekule.

3. Juhtimine

1) Peakoosolek

§11. Peakoosoleku pädevus

LIIDU Peakoosolek on LIIDU kõrgeim juhtimisvorm. Peakoosolek valib nõukogu ja juhatuse ning võib valida tööharude juhid, otsustab Kohalike Kogudustega seotud küsimused, muudab põhikirja ja tegeleb muude LIIDU tööd puudutavate küsimustega.

§12. LIIDU korralise peakoosoleku toimumise aeg ja kokkukutsumine

LIIDU korraline Peakoosolek toimub igal neljandal aastal ja selle kutsub kokku LIIDU nõukogu, teatades Peakoosoleku toimumise aja ja koha kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile Kohalikele Kogudustele ja Unioonile vähemalt neli nädalat enne Peakoosoleku algust.

Kui LIIDU nõukogu ei kutsu kokku korralist Peakoosolekut, võib selle kokku kutsuda Uniooni nõukogu, määrates Peakoosoleku toimumise aja ja koha. LIIDU nõukogu tegevusetuse või tööjuhiste rikkumise korral otsustab Uniooni nõukogu ise LIIDU Peakoosoleku kokkukutsumisest teatamise viisi.

§13. Erakorraline LIIDU peakoosolek

LIIDU nõukogu kutsub erakorralise Peakoosoleku kokku juhul, kui korraliste Peakoosolekute vahel tekib vajadus otsustada küsimusi, mille otsustamise pädevus kuulub LIIDU Peakoosolekule. LIIDU nõukogu järgib erakorralise Peakoosoleku kokkukutsumisel ja läbiviimisel korralise LIIDU Peakoosoleku kokkukutsumise ja läbiviimise korda. Erakorralise Peakoosoleku kokkukutsumise teatele tuleb lisada koosoleku päevakord.

Erakorraline Peakoosolek tuleb kokku kutsuda järgmistel juhtudel:

- 1) selle otsustab LIIDU nõukogu;
- 2) selle otsustab Peakoosolek;
- 3) seda soovib vähemalt 15% Kohalikest Kogudustest oma nõukogude kaudu;
- 4) selle otsustab Uniooni, Divisjoni või Peakonverentsi nõukogu.

Käesoleva paragrahvi punktides 3) ja 4) osutatud erakorraline Peakoosolek peab toimuma kuni 90

päeva jooksul punktides 3) ja 4) nimetatud otsuste teatavakstegemisest liidu ametnikele või liidu nõukogule. Kui LIIDU nõukogu ei ole etteantud aja jooksul astunud samme käesoleva paragrahvi punktides 2) kuni 4) osutatud põhjustel Peakosoleku kokkukutsumiseks, võib Uniooni või Divisjoni nõukogu kokku kutsuda erakorralise Peakosoleku, määrates selle toimumise aja ja koha.

§14. Peakosolekul osalemise vorm

Tavapäraselt osalevad saadikud peakosolekul isiklikult ja samas asukohas. Kuid peakosoleku kokkukutsunud liidu, uniooni või divisjoni nõukogu soovil võivad saadikud osaleda elektrooniliste kanalite kaudu, kui kõik osalejad kuulevad kõnelejat samaaegselt.

§15. Peakosoleku juht ja sekretär

LIIDU esimees tegutseb peakosoleku juhina ja LIIDU peasekretär tegutseb peakosoleku sekretärina. Esimees võib nimetada teisi isikuid aeg-ajalt koosolekuid juhatama. Juhul kui esimehe ametikoht ei ole täidetud või esimees ei ole võimeline toimima peakosoleku juhina, siis alustab koosolekut kõrgeim kohalviibiv uniooni ametnik. Sel juhul on esimene peakosoleku päevakorrapunkt osalevate saadikute seast peakosoleku ajutise juhi valimine. Kui uus esimees on valitud, siis asendab valitud või tagasivalitud esimees peakosoleku ajutist juhti. Samal moel valitakse ajutine peakosoleku sekretär, kui peasekretäri ametikoht on täitmata või peasekretär ei saa toimida peakosoleku sekretärina. Pärast peasekretäri valimist asendab valitud või tagasivalitud peasekretär, kui ta on peakosolekul kohal, ajutise peakosoleku sekretäri.

Saadik, keda ei valita tagasi peakosolekul, ei kaota seetõttu käimasoleval peakosolekul saadiku staatust.

§16. Korralise Peakosoleku päevakord

Korralise Peakosoleku päevakord peab sisaldama juhtivametnike ja teiste isikute valimist, esimehe, peasekretäri ja laekuri, tööharu juhtide ja revidendi aruannete esitamist. Peakosolek peab heaks kiitma või vastu võtma plaane, selleks, et edasi viia soovitud tööd kooskõlas Divisjoni tööjuhustega.

§17. Peakosoleku korraldus

Peakosoleku töökorralduses lähtutakse Peakonverentsi koosolekute läbiviimise korrast (General Conference Rules of Order), kui 2/3 koosolekul osalevatest liikmetest ei otsusta teisiti.

§18. Hääletamine Peakosolekul

Hääletamine Peakosolekul on üldjuhul avalik. Peakosoleku juht võib vajadusel kuulutada välja hääletamise muul viisil, sh salajase hääletuse. Salajane hääletus toimub ka siis, kui seda nõuavad enam kui pooled Peakosoleku saadikutest.

§19. Otsuste vastuvõtmine Peakosolekul

Peakosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab rohkem kui pool kohalviibivatest peakosoleku saadikutest, kui seaduse või käesoleva põhikirjaga ei ole ette nähtud suuremat poolthäälte nõuet.

§20. Peakosoleku saadiku hääleõigus

Peakosoleku saadik on oma otsustes vaba. Esindaja kaudu hääletamine ei ole lubatud.

§21. Kohalike Koguduste saadikud

Iga Kohalik Kogudus saadab peakosolekule ühe põhisaadiku ja iga 50 liikme kohta ühe lisasaadiku. Lisasaadikuid võib kohalikust kogudusest olla kuni neli. Kohaliku Koguduse saadik

peab olema selle Kohaliku Koguduse liige.

Kohaliku Koguduse saadikud LIIDU peakoosolekule ja erakorralisele peakoosolekule valitakse vaid selle koosoleku ajaks.

Saadikute kandidaatide valimiseks moodustatud komisjon või Kohaliku Koguduse nõukogu esitab saadikute kandidaadid Täiskogule kinnitamiseks.

§22. Muud saadikud

Muud saadikud on

- 1) Kõik LIIDU tööloaga töötajad;
- 2) Kõik LIIDU nõukogu liikmed;
- 3) Kõik Uniooni nõukogu liikmed, kes võivad osaleda igal LIIDU peakoosolekul, selliseid saadikuid tohib olla kuni 10% kõigist teistest Peakoosoleku saadikutest;
- 4) LIIDU nõukogu poolt esitatud ja Peakoosoleku poolt kinnitatud muud saadikud. Selliseid saadikuid võib olla kuni 10% Kohalike Koguduste saadikute arvust.

§23. Nõuded Peakoosoleku saadikutele

Kõik Peakoosoleku saadikud peavad olema Seitsmenda Päeva Adventistide koguduse täisõiguslikud liikmed (vt. §52 Täiskogu koosolekul osalevad liikmed).

§24. Peakoosoleku komisjonide valimine

LIIDU peakoosolekule valitud koguduste põhisaadikud on organiseerimiskomisjoni liikmed, lisaks neile valivad koosolekul osalevad muud saadikud endi seast (vt § 22) 5 liiget organiseerimiskomisjoni. Selle komisjoni juhiks on Uniooni esimees või tema poolt määratud isik. Organiseerimiskomisjon nimetab ja peakoosolek kinnitab järgmised komisjonid:

- 1) Valimiskomisjoni, kuhu kuulub 9 kuni 13 peakoosoleku saadikut, sh komisjoni juht. Valimiskomisjoni liikmeteks ei tohi olla § 24 ja § 25 loetletud isikud. Valimiskomisjoni juhiks on oma ameti poolest Uniooni esimees või tema määratud isik;
- 2) Alaliselt tegutseva Põhikirjakomisjoni, kuhu kuulub Uniooni ametnik ja mille juhiks on LIIDU peasekretär või tema määratud isik. Põhikirjakomisjon tegutseb korraliste peakoosolekute vahepeal ning esitab oma aruanded ja ettepanekud LIIDU nõukogu kaudu järgmisele korralisele peakoosolekule.
- 3) Vastavalt vajadusele muud komisjonid.

§25. LIIDU esimehe valimine

Valimiskomisjon esitab LIIDU esimehe kandidaadi Peakoosolekule kinnitamiseks. LIIDU esimeest ei saa valida tagasi rohkem kui kahel järjestikusel korral.

§26. LIIDU ametnike, nõukogu liikmete ja tööharujuhtide valimine ning ametiaeg

Koostöös valitud LIIDU esimehega esitab valimiskomisjon ametnike ja nõukogu liikmete kandidaadid Peakoosolekule kinnitamiseks. Kui peakoosolek ei vali tööharude juhte, samuti võimalikke tööharujuhtide, peasekretäri ja laekuri abisid, tuleb nende ametisse nimetamine edastada liidu nõukogule. Palgalistele ametikohtadele kandidaatide nimetamisel on valimiskomisjon piiratud ametikohtadega, mis on ette nähtud LIIDU eelarves.

Peakoosoleku või LIIDU nõukogu poolt valitud isikute ametiaeg kestab tavaliselt järgmise korralise peakoosolekuni. Siiski võib nende ametiaeg lõppeda varem ametist loobumise või pensionile jäämise tõttu või kui LIIDU nõukogu või erakorraline peakoosolek eemaldab nad mõjuval põhjusel ametist.

2) Nõukogu

§27. Nõukogu moodustamine

LIIDU nõukogu valitakse ametisse vastavalt käesoleva Põhikirja paragrahvidele 23.-25. LIIDU nõukogus on üheksa kuni viisteist liiget ja ameti tõttu kuuluvad nõukokku LIIDU esimees, peasekretär, laekur ja aseesimehed. Nõukogus peavad olema esindatud LIIDU tööharude juhid, pastorid ja koguduste lihtliikmed.

LIIDU nõukogu tööst võivad lisaks ülaltoodud liikmetele sõna- ja hääleõigusega osa võtta Uniooni, Divisjoni ja/või Peakonverentsi nõukogu liikmed. Nendest hääleõiguslike isikute arv ei või ületada 10% kohalviibivatest nõukogu liikmetest.

§28. Nõukogu staatus

LIIDU nõukogu tegutseb täiskogude vahelisel perioodil volinike koosolekuna, kelle pädevust on täpsustatud ja piiratud käesoleva põhikirjaga.

§29. Nõukogu pädevus

LIIDU nõukogul on õigus:

- a) valida LIIDU ametnikke, tööharude ja allasutuste juhte, nõukogu liikmeid ning täita vajadusel kõik jooksvad tööperioodil vakantseks jäänud kohad, sealhulgas peab LIIDU esimehe valimisel LIIDU nõukogu koosolekut juhatama Uniooni esimees või tema määratud isik;
- b) kutsuda mõjuval põhjusel tagasi isikuid, kes on valitud peakoosoleku poolt, sealhulgas liidu ametnikke, tööharude juhte, nõukogu ja komisjonide liikmeid, kelle valimine või määramine otsustati peakoosoleku või LIIDU nõukogu poolt. Liidu ametnike ametist tagasikutsumine vajab 2/3 nõukogu liikmete nõusolekut.
- c) määrata vajaduse korral komisjone erinevate tööülesannete teostamiseks;
- d) võtta tööle ja töölt vabastada pastoreid ja teisi töötajaid;
- e) anda ja ära võtta töölubasid;
- f) iseseisvalt võõrandada ja asjaõigusega koormata registrisse kantud vallasasju;
- g) teha alljärgnevaid toiminguid juhul, kui vastava toiminguga otseselt seotud Kohaliku Koguduse nõukogu on selle heaks kiitnud:
 - i. võõrandada kinnisasju,
 - ii. koormata kinnisasju asjaõigusega,
 - iii. koormata kinnisasju kasutusõigusega;
- h) teha §29. punktis g) nimetatud toiminguid iseseisvalt juhul, kui mitte ükski Kohalik Kogudus pole tehingu objektiks oleva kinnisasjaga otseselt seotud. Eelkõige on Kohalik Kogudus kinnisasjaga otseselt seotud, kui Kohalik Kogudus kasutab seda oma tavapärase tegevuse läbiviimiseks.
- i) kinnitada LIIDU majandusaasta aruanne.

§30. Nõukogu liikmete volituste kehtivus

LIIDU nõukogu liikme volitused kestavad kuni järgmise nõukogu valimiseni LIIDU korralisel (või erakorralisel) peakoosolekul, välja arvatud juhul, kui nad ise ametist loobuvad või vabastatakse LIIDU nõukogu poolt.

§31. LIIDU nõukogu töökorraldus

LIIDU nõukogu kutsutakse kokku LIIDU esimehe nõusolekul.

LIIDU nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekul osaleb vähemalt 2/3 nõukogu liikmetest. Häälte võrdsel jaotumisel otsustab esimehe hääl.

Elektrooniliste kanalite kaudu osalemisel tuleb järgida § 14 nõudeid.

LIIDU nõukogu liikmeid tuleb informeerida koosoleku toimumise ajast, kohast ja viisist ning muu st põhikirjas nõutud informatsioonist vähemalt 48 tundi enne koosoleku toimumist.

§32. LIIDU ametnikud

(1) LIIDU juhtivametnikud

LIIDU juhtivametnikud on esimees, peasekretär ja laekur, kes tegutsevad kooskõlas LIIDU põhikirjaga ja kelle ülesandeks on viia ellu LIIDU peakoosoleku ja nõukogu poolt vastu võetud otsuseid, tegevusplaanid ja programme. LIIDU juhtivametnike tegevus peab olema kooskõlas Peakonverentsi, Divisjoni ja Uniooni otsuste, suuniste ja tegevuskavaga.

(2) LIIDU esimees

Esimees on LIIDU vaimuliku ja administratiivse töö juht ning nõukogu ja juhatuse esimees. Oma tööst annab ta aru LIIDU nõukogule. Ta tegutseb koostöös peasekretäri ja laekuriga, lähtudes Peakoosoleku ja LIIDU huvidest ning on LIIDU peakoosoleku, nõukogu ja juhatuse töökoosolekute juhataja. Esimees järgib Uniooni, Divisjoni ja Peakonverentsi juhiseid ja teeb tihedat koostööd Uniooni juhatuse ja juhtivametnikega. Esimeheks saab valida pastori ordinatsiooniga kogenud isiku.

(3) LIIDU peasekretär

Peasekretär on LIIDU nõukogu aseesimees ja juhatuse liige. Tema tööd suunab LIIDU nõukogu. Ta teeb koostööd LIIDU esimehega ja kooskõlastatult esimehega annab oma tegevusest aru LIIDU nõukogule.

Peasekretär vastutab LIIDU peakoosoleku, nõukogu ja juhatuse koosolekute protokollimise eest ja varustab vajadusel kõiki LIIDU nõukogu ning juhatuse liikmeid ja Uniooni ametnikke ligipääsuga protokollidele. Ta kogub andmeid, mida soovib esimees või nõukogu ning täidab teisi selle ametiga tavapäraselt kaasaskäivaid ülesandeid.

Peasekretär tegeleb Kohalike Koguduste liikmeskonnaga seotud aruandlusega ja kaadriarvestusega.

(4) LIIDU laekur

Laekur vastutab LIIDU finantsjuhtimise eest. Ta on LIIDU nõukogu ja juhatuse liige. Tema tööd suunab LIIDU nõukogu. Ta teeb koostööd LIIDU esimehega ja kooskõlastatult esimehega annab oma tegevusest aru LIIDU nõukogule.

Tema pädevuses on muu hulgas rahaliste vahendite vastuvõtmine, nende säilitamine ja väljastamine kooskõlas LIIDU nõukogu ja juhatuse otsustega. Samuti vastutab ta vahendite edastamise eest Unioonile, Divisjonile ja Peakonverentsile vastavalt Divisjoni juhisele. Ta vastutab ka vajaliku finantsinfo andmise eest LIIDU esimehele ja nõukogule ning võimaldab Uniooni ametnikele ligipääsu koostatud finantsaruannetele

(5) Peasekretäri ja laekuri ametid võib vajadusel ühitada.

3) Juhatus

§33. Juhatus

LIIDU juhatuse moodustavad esimees, peasekretär ja laekur. LIIDU juhatus on juriidilise isiku esindus- ja juhtimisorgan, mille pädevust on piiratud ja täpsustatud käesoleva põhikirjaga. Juhatusel liikmete arv on 2-3.

§34. Juhatusel pädevus

LIIDU juhatuse pädevusse kuuluvad need LIIDU igapäevase tegevusega seotud otsused ja tehingud, mida ei ole võetud LIIDU nõukogu ja Peakoosoleku pädevusse.

4) Tööharud ja allorganisatsioonid

§35. Tööharud

1) LIIDU tööharud nimetab LIIDU nõukogu Peakonverentsi tööharude struktuuri eeskujul.

Vajadusel võib LIIDU tööharude struktuur Peakonverentsi omast erineda.

2) LIIDU tööharude juhid alluvad oma töös LIIDU nõukogule ja esimehele ning toimivad oma valdkonnas LIIDULE nõuandvas rollis.

§36. Allorganisatsioonid

LIIT võib luua oma eesmärkide teostamiseks allorganisatsioone, kui selleks on saadud eelnev luba Divisjonist. Selliste organisatsioonide juhtimine toimub vastavalt nende ühingute põhikirjale.

4. Varad

§37. Varade moodustumine

LIIDU varad moodustuvad Kohalikele Kogudustele või vahetult LIIDUle laekunud kümnisest ja LIIDUle mõeldud annetustest, vara kasutamisel või realiseerimisel saadud tulust, pärandvarast ja muust varast.

§38. Varade kasutamise kord

- 1) LIIDU rahalised vahendid peavad olema turvaliselt paigutatud kooskõlas Divisjoni juhistega. Rahalisi tehinguid teostada ja pangakontosid kasutada võivad LIIDU nõukogu otsusega selleks volitatud isikud.
- 2) LIIDUle jäävat osa kümnisest ja muid LIIDU vahendeid tuleb kasutada kooskõlas Divisjoni juhistega. Annetuste puhul tuleb neid kasutada kooskõlas annetaja suuniste ja Eesti Vabariigi seadustega. Kümnisse jaotumise Liidu, Uniooni ja Divisjoni vahel otsustab Divisjoni nõukogu ning Peakonverentsi pädev organ määrab kindlaks kümnisest Peakonverentsile mineva osa.

§39. Finantsaruandlus

LIIT korraldab oma raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seaduses sätestatule ning teeb nõutud aruanded Unioonile ja Divisjonile kättesaadavaks.

§40. Eelarve

Eelarve koostab LIIDU juhatus juhindudes Divisjoni ja Peakosoleku suunistest, ning esitab selle kinnitamiseks LIIDU nõukogule.

§41. Palgad ja kuluhüvitised

LIIDU nõukogu määrab LIIDU töötajate palkade ja kuluhüvitiste ülevaatamiseks vastava komisjoni, kelle ülesanded on määratud Peakonverentsi vastava organi poolt.

§42. Revideerimine

LIIDU raamatupidamist revideerib Peakonverentsi pädeva organi poolt määratud revident. LIIDU ja selle allasutuste raamatupidamine peab olema igal ajal revidentidele kättesaadav.

§43. Lõpetamine

LIIDU lõpetamise otsustab LIIDU peakosolek. Lõpetamise poolt peab hääletama vähemalt 2/3 korralisel või erakorralisel Peakosolekul osalevatest saadikutest. Lõpetamisotsuse puhul valib Peakosolek likvideerijad, kes võtavad üle LIIDU varad, lahendavad LIIDU vastu esitatud nõuded ja toimivad ülejäänud varaga vastavalt lõpetamise otsustanud Peakosoleku otsustele kooskõlas Eesti Vabariigi seadustega. Varade üle andmine teisele juriidilisele isikule võib toimuda vaid Divisjoni heakskiidul.

II. Kohalik Kogudus

1. Üldsätted

§44. Põhikiri

LIITU kuuluvatel Kohalikel Kogudustel ei ole oma põhikirja. Nad toimivad kõigis oma tegevustes käesoleva põhikirja järgi. Kooskõlastatult LIIDU nõukoguga võib Kohalik kogudus olla kantud usuliste ühenduste registrisse.

§45. Nimi ja asukoht

LIITU kuuluvate Kohalike Koguduste nime ja asukoha määrab LIIDU nõukogu kooskõlastatult Kohaliku Kogudusega.

§46. Eesmärk

LIITU kuuluvate Kohalike Koguduste eesmärk on kaasa aidata LIIDU eesmärkide täitmisele.

2. Liikmeskond

§47. Liikmeks vastuvõtmise kord

- 1) Kohaliku Kogudusega ristimise teel liituda sooviv isik esitab Kohaliku Koguduse nõukogule kirjaliku avalduse. Isik on Kohaliku Koguduse liige peale ristimistalituse läbiviimist ja Kohaliku Koguduse Täiskogu otsust liikmeks vastuvõtmise kohta.
- 2) Kohaliku Kogudusega hääletamise teel liituda sooviv isik esitab Kohaliku Koguduse nõukogule kirjaliku avalduse. Isik on Kohaliku Koguduse liige peale Kohaliku Koguduse Täiskogu otsust liikmeks vastuvõtmise kohta.
- 3) Kirjadega teisest Seitsmenda Päeva Adventistide kogudusest tulnud isik esitab Kohaliku Koguduse nõukogule kirjaliku avalduse, mille alusel taotleb Kohaliku Koguduse kirjutaja isiku ülekandekirjad tema senisest kogudusest. Isik on Kohaliku Koguduse liige peale ülekandekirjade saabumist ja Kohaliku Koguduse Täiskogu poolset otsust liikmeks vastuvõtmise kohta.
- 4) Noorem kui 15-aastane laps võib liituda Kohaliku Kogudusega vaid vanemate või eestkostja kirjalikul loal.

§48. Liikmeskonnast väljaastumine, väljaarvamine ja liitumine teise Seitsmenda Päeva Adventistide kogudusega

- 1) Liige võib Kohaliku Koguduse liikmeskonnast välja astuda, esitades oma kirjaliku avalduse Kohaliku Koguduse nõukogule. Isik ei ole enam Kohaliku Koguduse liige peale Kohaliku Koguduse Nõukogu otsust tema väljaastumise avalduse rahuldamise kohta.
- 2) Liige võidakse Kohaliku Koguduse liikmeskonnast välja arvata, kui ta ei järgi Seitsmenda Päeva Adventistide koguduse liikmetele esitatavaid piibellikke nõudeid, mis on toodud Koguduse Käsiraamatus. Liige arvatakse Kohaliku Koguduse liikmeskonnast välja Kohaliku Koguduse Täiskogu poolt.
- 3) Liige võidakse Kohaliku Koguduse liikmeskonnast välja arvata, kui Kohalik Kogudus ei ole saavutanud hoolimata jõupingutustest liikmega kontakti. Sellise ettepaneku esitab Koguduse Nõukogu Koguduse Täiskogule. Liige arvatakse Kohaliku Koguduse liikmeskonnast välja Kohaliku koguduse Täiskogu poolt.
- 4) Liige võib taotleda oma liikmestaatuse ülekandmist teise Seitsmenda Päeva Adventistide kogudusse. Sellisel juhul esitab ta kirjaliku avalduse oma uuele kogudusele, mille alusel taotleb uue koguduse sekretär isiku ülekandekirju. Ülekandekirjad väljastatakse vaid täisõigusliku koguduseliikme kohta (vt. §53). Ülekandekirjade väljaandmise otsustab Kohaliku Koguduse Täiskogu hääletamisega. Isik on Kohaliku Koguduse liige seni, kuni uus kogudus on kirjalikult

kinnitanud isiku vastuvõtmise oma liikmeks.

5) Liige kustutatakse Kohaliku Koguduse liikmeskonnast tema surma korral.

§49. Liikmete õigused

Täisõiguslikul koguduseliikmel (vt. §53) on õigus valida Kohaliku Koguduse ametnikke ja nõukogu ning saada valitud Kohaliku Koguduse ametnikuks või nõukogu liikmeks. Ta võib ka valida Kohaliku Koguduse saadikut LIIDU peakoosolekule ja saada valitud Kohaliku Koguduse saadikuks LIIDU peakoosolekule.

§50. Liikmetele kohustuste kehtestamise kord

Liikmetele võib kohustusi kehtestada Koguduse nõukogu kooskõlas Koguduse Käsiraamatuga.

3. Juhtimine

1) Kohaliku Koguduse Täiskogu

§51. Täiskogu pädevus

Täiskogu on Kohaliku Koguduse kõrgeim juhtimisorgan. Täiskogu koosolekul valitakse koguduse nõukogu ja ametnikud (sh juhatuse liikmed), kinnitatakse aruanded ja otsustatakse liikmetega seotud küsimusi.

§52. Täiskogu koosoleku toimumise aeg ja kokkukutsumine

Täiskogu koosoleku kutsub kokku Kohaliku Koguduse nõukogu või pastor. Täiskogu koosolek toimub vähemalt üks kord aastas.

Täiskogu koosolekust teatatakse vähemalt üks nädal ette Kohaliku Koguduse korralisel jumalateenistusel.

§53. Täiskogu koosolekul osalevad liikmed

Täiskogu koosolekul võivad osaleda kõik Kohaliku Koguduse täisõiguslikud liikmed, st. kelle suhtes ei ole kogudus rakendanud Koguduse Käsiraamatus toodud juhiste kohaselt distsiplinaarkaristust. Täiskogu koosolekul on hääleõigus Kohaliku Koguduse pastoril ka juhul, kui ta ei ole Kohaliku Koguduse liige. Täiskogu koosolekul võivad sõnaõigusega osaleda LIIDU ja Balti Uniooni juhtivametnikud ning nende poolt määratud isikud. Täiskogu otsusega võib anda LIIDU ja Balti Uniooni juhtivametnikele ning nende poolt määratud isikutele anda ka hääleõiguse.

§54. Täiskogu koosoleku juhtimine

Täiskogu koosolekut juhatab Kohaliku Koguduse pastor, tema poolt määratud kohaliku koguduse vanem või mõningatel juhtudel LIIDU esimees, või tema poolt määratud isik.

§55. Täiskogu kvoorum

1) Täiskogu on otsustusvõimeline, kui kohal on Täiskogu või Kohaliku Koguduse nõukogu määratud arv liikmeid.

2) Kui Täiskogul osalenud liikmete arv on väiksem, siis kutsutakse kokku uus Täiskogu koosolek sama päevakorraga ning selliselt kokkukutsutud Täiskogu koosolekul ei ole minimaalse kvoorumini nõuet.

2) Kohaliku Koguduse nõukogu

§56. Kohaliku Koguduse nõukogu

1) Kohaliku koguduse nõukogu tegutseb volinike koosolekuna.

- 2) Nõukogu valitakse Kohaliku Koguduse ametnike valimise käigus.
- 3) Nõukogu liikmeteks võivad olla täieõiguslikud selle Kohaliku Koguduse liikmed. Kohaliku Koguduse pastor on nõukogu liige ka siis, kui ta ei kuulu Kohalikku Kogudusse.
- 4) Kohaliku Koguduse pastor on nõukogu esimees. Pastor võib otsustada, et ta ei ole nõukogu esimees, sellisel juhul määrab Pastor nõukogu esimeheks Kohaliku Koguduse vanema.
- 5) Kohaliku Koguduse nõukogu on minimaalselt kolmeliikmeline. Nõukogu volitused kestavad üks kuni kaks aastat, vastavalt Täiskogu otsusele nõukogu valimisel.
- 6) Nõukogu koosolekud kutsuvad kokku nõukogu esimees. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdset jaotumisel otsustab nõukogu esimehe hääl. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui hääletamisel osalevad vähemalt pooled nõukogu liikmed.

3) Kohaliku koguduse juhatus

§57. Kohaliku koguduse juhatus

- 1) Koguduse juhatus moodustatakse Kohaliku Koguduse ametnike valimise käigus sama pikaks perioodiks, kui on valitud kohaliku koguduse nõukogu.
- 2) Juhatus moodustavad pastor, kogudusevanemad (või koguduse liider) ja laekur.
- 3) Kohaliku koguduse juhatusel on ainult juriidilise isiku esindusfunktsioon. Juhtimisfunktsioon on antud koguduse nõukogule.
- 4) Juhatus liikmete arv on 1-10.

4) Kohaliku Koguduse ametnikud ja saadikud

§58. Kohaliku Koguduse ametnike valimised

Kohaliku Koguduse nõukogu ja ametnikud valitakse ning juhatus määratakse koguduse Täiskogu koosolekul üheks või kaheks aastaks.

§59. Valimiskomisjoni valimine

Täiskogu valib organiseerimiskomisjoni, mis valib valimiskomisjoni, mille juhiks on Kohaliku Koguduse pastor või tema puudumisel kogudusevanem. Täiskogu kinnitab organiseerimiskomisjoni töö tulemuse hääletamise teel. Täiskogu võib organiseerimiskomisjoni moodustada ka viie kuni seitsme liikme lisamisega Kohaliku Koguduse nõukogule.

§60. Valimiskomisjoni töö

Valimiskomisjoni liikmeks ja juhatajaks on ameti poolest Kohaliku Koguduse pastor. Kui Kohaliku Koguduse pastor ei soovi selles rollis tegutseda või kogudusele ei ole määratud pastorit, siis esitab organiseerimiskomisjon ka valimiskomisjoni juhataja kandidaadi.

Valimiskomisjon esitab Täiskogule Kohaliku Koguduse nõukogu ja ametnike kandidaadid järgmiseks tööperioodiks.

§61. Kohalike koguduste tööharud

- 1) Kohalike Koguduste tööharud moodustatakse LIIDU tööharude struktuuri eeskujul, vajadusel võib Koguduste tööharude struktuur LIIDU omast erineda.
- 2) Koguduse tööharude juhid valitakse koos Koguduse nõukogu ja ametnikega sama pikaks perioodiks ja nad töötavad koostöös kohaliku pastori ja Koguduse nõukoguga.
- 3) Koguduse tööharude nõukokku kuulub selle tööharu juht ja kuni seitse liiget, kes on valitud Koguduse Täiskogu koosolekul vastavalt Koguduse Käsiraamatule.

§62. Revisjonikomisjon

- 1) Revisjonikomisjoni võib valida Täiskogu poolt Kohaliku Koguduse ametnike valimistel. Revisjonikomisjoni kuulub kolm liiget. Revisjonikomisjoni ei või kuuluda Kohaliku Koguduse laekur.
- 2) Revisjonikomisjon esitab oma aruande Kohaliku Koguduse Täiskogule.

4. Varad

§63. Vara moodustumine

Kohaliku Koguduse varad moodustuvad eelkõige Kohalikule Kogudusele tehtud annetustest. Vara võib moodustuda ka muul viisil.

Teistele kogudustele ja koguduse tasanditele (Liit, Unioon, Divisjon, Peakonverents) mõeldud annetused ja kümnis ei ole Kohaliku Koguduse vara.

§64. Vara kasutamine ja käsutamine

Vara kasutamise ja käsutamise otsustab Kohaliku Koguduse nõukogu.

§65. Kohaliku Koguduse lõpetamine

- 1) Kohalik Kogudus lõpetatakse, kui Kohalik Kogudus arvatakse välja või astub välja LIIDUst, samuti seaduses sätestatud juhtudel.
- 2) Kohaliku Koguduse lõpetamisel läheb selle vara üle LIIDUle.

III. LIIDU ja Kohalike Koguduste ühised sätted

§66. Õpetuslik alus

LIIDU ja Kohalike Koguduste õpetuslikuks aluseks on Piibli Vana ja Uus Testament.

§67. Kohustuslikud usulised talitused

Kohustuslikud usulised talitused puuduvad. Peamised usulised talitused on:

- 1) Hingamispäevased jumalateenistused, mis koosnevad piibliõppest hingamispäevakoolis, jutlusest ja muust;
- 2) ristimine;
- 3) püha-õhtusöömaaeg (Kristuse surma mälestamine);
- 4) matusetalitus;
- 5) laulamine;
- 6) (laste) õnnistamine;
- 7) eestpalve (sh ka õliga võidmine);
- 8) ordineerimine.

§68. Vaimulike staatus, hierarhia, teenistussuhted ja teenistusriietus

- 1) LIIDU ordinatsiooni astmed on:
 - a) diakon/diakoniss
 - b) kogudusevanem,
 - c) pastor.
- 2) Nimetatud ordinatsiooniastmete vahel ei ole hierarhilist seost.
- 3) Teenistussuhted võivad tekkida teistel, põhikirjas esitatud alustel.
- 4) LIIDU vaimulike teenistusriietuseks on üldlevinud riietus.

§69. Põhikirja muutmine

Põhikirja võib muuta vaid LIIDU peakoosolek.

Põhikirjakomisjon esitab oma ettepanekud põhikirja muutmiseks LIIDU nõukogu kaudu LIIDU peakoosolekule.

LIIDU peakoosolekule esitatavad põhikirja muudatused tuleb saata koos käesoleva Põhikirja §12-s nimetatud Peakoosoleku kokkukutsumise teatega.

Korralistel LIIDU peakoosolekutel tuleb põhikirja sisse viia Peakonverentsi poolt nõutud muudatused, mis ei ole vastuolus Eesti Vabariigi seadustega.

§70. Põhikirja muutmiseks vajalik häälte arv

Põhikirja muutmise poolt peab hääletama vähemalt 2/3 Peakoosolekul osalevatest saadikutest.